



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลดอนช้าง
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลดอนช้าง อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น มีความประสงค์จะรับสมัครสรรหาบุคคลทั่วไปเพื่อเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 เพื่อปฏิบัติงานตามภาระหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนช้าง

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 18 และข้อ 19 ของประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้างสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ประกาศ ณ วันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ. 2547 จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างดังต่อไปนี้

1. ประเภทพนักงานจ้าง/ตำแหน่ง

1.1 พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา

1.1.1 พนักงานจ้างตามภารกิจสำหรับผู้มีทักษะ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก เลขที่ตำแหน่ง 08-ภ-003

2. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้สมัคร

2.1 คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครสอบจะต้องมีคุณสมบัติตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๔๗ หมวด ๑ ข้อ ๔ ดังนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน

ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล

ก. โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

ข. วัณโรคในระยะอันตราย

ค. โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

ง. โรคติดยาเสพติดให้โทษ

จ. โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

//(7) ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษ

- (๓) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (๔) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปล่อยออกหรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๕) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

2.2 คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของพนักงานจ้าง รายละเอียดตามเอกสารภาคผนวก ก. แนบท้ายประกาศนี้

๓. ข้อห้ามสำหรับพระภิกษุและสามเณร

ผู้สมัครสอบที่อยู่ระหว่างบวชเป็นพระภิกษุและสามเณร ไม่มีสิทธิสมัครสอบ และเข้าสอบตามหนังสือสำนักงาน ก.ท. ด่วนมาก ที่ มท ๐๓๑๑/ว ๕๖๒๖ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๔ เรื่อง พระภิกษุสมัครสอบ

4. กำหนดวัน เวลา สถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก ติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองได้ที่องค์การบริหารส่วนตำบลดอนช้าง อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น **ตั้งแต่วันที่ 24 ตุลาคม 2562 ถึง 5 พฤศจิกายน 2562** ในวันและเวลาราชการ โดยสอบถามรายละเอียดได้ที่สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอนช้าง อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น หรือ WWW.Donchang.go.th โทรศัพท์หมายเลข 0-4342-4305

5. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร ให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริงให้ตรวจสอบและสำเนาเอกสารที่รับรองความถูกต้องอย่างละ 1 ชุด ดังต่อไปนี้

1. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
2. สำเนาบัตรประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
3. สำเนาหลักฐานรับรองการผ่านเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี)
4. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 3 รูป (ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน 6 เดือน)
5. ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่กำหนดซึ่งแพทย์ออกให้ไม่เกิน 1 เดือน นับถึงวันสมัคร (ใช้ฉบับจริง) จำนวน 1 ฉบับ

6. สำเนาวุฒิการศึกษาที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
ที่สมัครสอบ จำนวน 1 ฉบับ

7. หนังสือรับรองการผ่านงาน จำนวน 1 ฉบับ

8. หลักฐานอื่น ๆ เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล คำนำหน้านาม ทะเบียนสมรส
ทะเบียนหย่า (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ

สำหรับการรับสมัครสอบครั้งนี้ สำเนาเอกสารที่นำมายื่นทุกชนิดให้ใช้ กระดาษขนาด A4
เท่านั้น ผู้สมัครสอบตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตาม
ประกาศรับสมัครสอบ หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครสอบรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วนจะถือว่าเป็นผู้
ขาดคุณสมบัติในการรับสมัครสอบ และไม่มีสิทธิได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล
ดอนช้าง

6. ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัคร ในอัตรา 100 บาท (และสงวนสิทธิ์การจ่ายเงินไม่
ว่ากรณีใดทั้งสิ้น)

7. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบ

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนช้าง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบสรรหาและคัดเลือก
ในวันที่ 6 พฤศจิกายน 2562 ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลดอนช้าง (บอร์ดประชาสัมพันธ์หน้า
สำนักงาน)

8. วัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนช้าง จะดำเนินการสอบคัดเลือก ณ ห้องประชุมองค์การ
บริหารส่วนตำบลดอนช้าง อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น ตามรายละเอียด ดังนี้

วันที่	เวลา	การทดสอบ
7 พฤศจิกายน 2562	10.00 – 12.00 น.	ความรู้ความสามารถทั่วไป (ข้อเขียน)
	13.00 น. เป็นต้นไป	ภาคความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ข้อเขียน ,ภาคปฏิบัติ)
8 พฤศจิกายน 2562	10.00 น. เป็นต้นไป	ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)

9. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและคัดเลือก

หลักสูตรการสอบแข่งขัน แบ่งเป็น 3 ภาค คะแนน 200 คะแนน คือ

ก. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) โดยวิธีสอบข้อเขียน (ปรนัย) (50 คะแนน)

ข. ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) โดยวิธีสอบข้อเขียน (ปรนัย) ภาคปฏิบัติ
(100คะแนน)

ค. สอบความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) โดยวิธีสัมภาษณ์ (50 คะแนน)
จะประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ทักษะคิดในการปฏิบัติงาน บุคลิกภาพ พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีอื่นเพิ่มเติมอีกก็ได้เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ความสามารถประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย ทักษะคิด ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

10. เกณฑ์การตัดสินสำหรับผู้ผ่านการเลือกสรร

10.1 ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกได้จะต้องเป็นผู้ได้คะแนนแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 โดยคณะกรรมการจะเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดจากมากไปน้อย แต่ถ้าคะแนนเท่ากันจะพิจารณาจากลำดับที่ในการสมัคร

10.2 ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรที่ยังไม่ได้รับการบรรจุ และมีผลคะแนนผ่านเกณฑ์ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 จะได้รับการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นเวลา 1 ปี

ผู้ผ่านการเลือกสรร จะได้รับการจัดจ้างเป็นพนักงานจ้าง สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลดอนช้าง ตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรตามตำแหน่งว่าง และตามความจำเป็นและความพร้อมด้านการคลังขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนช้าง

11. การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนช้าง จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง โดยเรียงลำดับคะแนนจากมากไปหาน้อยเฉพาะในรายชื่อที่ผ่านการเลือกสรรใน **วันที่ 11 พฤศจิกายน 2562** โดยปิดประกาศไว้ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลดอนช้างอำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น (บอร์ดประชาสัมพันธ์หน้าสำนักงาน)

ผู้ผ่านการเลือกสรร จะได้รับการจัดจ้างเป็นพนักงานจ้าง สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลดอนช้าง ตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรตามตำแหน่งว่าง และตามความจำเป็นและความพร้อมด้านการคลังขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนช้าง

12. การแต่งตั้งและเงื่อนไขการจ้าง

ผู้สอบคัดเลือกได้จะได้รับการแต่งตั้งและจ้างเป็นพนักงานจ้างตามลำดับในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น ดังนี้

12.1 พนักงานจ้างตามภารกิจ ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ 4 ปี โดยหากผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์ อาจมีการต่อสัญญาได้อีก

12.2 ผู้สอบคัดเลือกได้และลำดับที่ที่ได้รับการแต่งตั้งมีวุฒิมัธยมศึกษาสูงกว่าที่ได้กำหนดไว้ตามประกาศนี้ จะนำมาใช้เพื่อเรียกร้องสิทธิใดๆเพื่อประโยชน์ของตนเองไม่ได้

13. ข้อสงวนสิทธิ

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนช้างขอสงวนสิทธิที่จะไม่เรียกจ้างบุคคลใดก็ได้ในกรณี
ที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่นได้พิจารณาตรวจสอบแล้วไม่เห็นชอบในการจ้างพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนช้าง โดยผู้ที่เข้าสอบหรือผู้ที่ผ่านการสอบจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือความ
เสียหายใดๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น ให้ถือว่าผู้เข้าสอบทุกคนได้รับทราบเงื่อนไขหรือหลักเกณฑ์ตามประกาศนี้เป็นอย่างดี
ทุกคนแล้ว

จึงประกาศให้ทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 9 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2562



(นายศิริพงษ์ ทองสี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนช้าง

ภาคผนวก ก

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

เอกสารแนบท้าย ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลอนช้าง ลงวันที่ 9 ตุลาคม 2562

เรื่อง การรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจสำหรับผู้มีทักษะ

ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) จำนวน 1 อัตรา

1. หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ การส่งเสริมการเรียนรู้พัฒนาผู้เรียนปฏิบัติงานวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบรมเลี้ยงดูเด็กเล็ก เด็กอนุบาลและปฐมวัย ให้มีความพร้อมทั้งด้านร่างกาย อารมณ์จิตใจ สังคมและสติปัญญาตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย ปฏิบัติงานในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้เป็นไปตามมาตรฐานที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

2. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ และส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลายโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และคุณลักษณะตามวัย
- ปฏิบัติงานวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
- ปฏิบัติงานความร่วมมือกับเครือข่ายการพัฒนาเด็กปฐมวัย
- ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

3. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

กำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งโดยใช้ทักษะเฉพาะของบุคคลซึ่งจะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า 5 ปี และทักษะของบุคคลดังกล่าวจะต้องสามารถพิสูจน์ให้เห็นถึงความมีทักษะในงานนั้นๆ โดยมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติหรือมีการทดสอบทักษะเฉพาะบุคคลด้วยการทดลองปฏิบัติ

4. ระยะเวลาการจ้าง ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ 4 ปี

5. อัตราค่าตอบแทน ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ 9,400.-บาท ค่าครองชีพ 2,000.-บาท
รวมทั้งสิ้น 11,400.-บาท

หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขัน

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลอนช้าง อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น

เรื่อง รับสมัครสรรหาบุคคลทั่วไปเพื่อเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2563

ลงวันที่ 9 ตุลาคม 2563

ขั้นตอนการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

1. ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ข้อเขียนแบบปรนัย จำนวน 50 ข้อๆ 50 คะแนน ดังนี้

- เหตุการณ์ปัจจุบันทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม
- ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย การสรุปความ หรือการตีความจากบทความหรือข้อความ การพิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่างๆ จากคำหรือกลุ่มคำ ประโยคหรือข้อความสั้นๆ หรือการทดสอบอย่างอื่นที่เหมาะสมกับการทดสอบความสามารถด้านภาษาไทย

- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม

2. ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) ข้อเขียนแบบปรนัย 50 ข้อๆ ละ 50 คะแนน ดังนี้

- พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ความรู้และทักษะในการดูแลเด็ก เช่น จิตวิทยาเด็ก, พัฒนาการเด็ก, คุณธรรมหรือหลักธรรมในการดูแลเด็ก

2.1 ภาคความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาคปฏิบัติ) จำนวน 50 คะแนน

- การสาธิตการจัดประสบการณ์
- ทักษะการควบคุมชั้นเรียน
- ทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์

3. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) สัมภาษณ์ จำนวน 50 คะแนน

- การแต่งกาย บุคลิกภาพท่วงท่าวาจา การควบคุมอารมณ์
- ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ
- ประสบการณ์ ความสามารถพิเศษ
- ประวัติส่วนตัว การศึกษา จริยธรรม คุณธรรม
- ทศนคติ แรงจูงใจ มนุษยสัมพันธ์

